



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“ – с. Пелишат, общ. Плевен, обл. Плевен

адрес: 5895 с. Пелишат, ул. „Христо Кънчев“ №6, тел: 0650/98597, е-майл: info-1500125@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ!

Директор: .....

/И.Хаджиева/



## ПЛАН

за квалификацията на педагогическите специалисти  
в ОУ „Христо Ботев“ с. Пелишат  
през учебната 2024/2025година

Приет с решение на ПС – Протокол №19/05.09.2024г. и е утвърден със заповед на директора на училището №РД-12-295/09.09.2024 г.

## **ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:**

1. Анализ на кадровия потенциал.
2. Проучване на потребности от обучение и квалификация.
3. Определение на приоритетите за обучение и квалификация.
4. Планиране на обучението.
5. Финансово осигуряване на обучението.
6. Организиране и провеждане на обучението.
7. Анализ и оценка на ефективността на обучението.

## **ИДЕНТИФИЦИРАНЕ НА ПОТРЕБНОСТИТЕ ОТ КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ КОЛЕКТИВ**

### **1. Дефицити на квалификационната дейност:**

1.1. Изграждане и усъвършенстване на ключови компетентности на младите педагогически специалисти, отговарящи на новите изисквания и очаквания за качество на образованието на учениците.

1.2. Осигуряване на възможност за кариерно израстване в длъжността и мотивиране за развитие на учителите.

### **2. Приоритети за квалификация:**

2.1. Привличане, задържане и професионално развитие на младите учители.

2.2. Усъвършенстване и повишаване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изпълняваната работа и за кариерно развитие.

### **3. Задачи:**

3.1. Ежегодно повишаване квалификацията на педагогическите специалисти с цел подобряване качеството на работата им и повишаване на резултатите и качеството на подготовката на децата и учениците.

3.2. Да поддържат и повишават квалификацията си съобразно политиките за организационно развитие на съответната институция и специфичните потребности на децата и учениците.

4. Целеви групи:

4.1. Педагогически и непедagogически персонал.

5. Основни принципи:

5.1. Принципът на партньорство - прилагане на механизми за консултации и взаимодействие на национално, регионално и местно равнище, които да осигурят участието на всички заинтересовани страни.

5.2. Принципът на съгласуваност - добра координация с всички заинтересовани страни при осъществяването на предвидените съвместни дейности.

Кариерно развитие

Усъвършенстване на компетентностите при последователно заемане на учителски или възпитателски длъжности и придобиване на степенни с цел повишаване качеството и ефективността на образованието.

## **ОРГАНИЗАЦИОННИ НАПРАВЛЕНИЯ, ЧРЕЗ КОИТО СЕ ОСЪЩЕСТВЯВА КВАЛИФИКАЦИЯТА:**

1. Тематични педагогически съвети.

2. Повишаване професионалните компетентности на педагогическите кадри:

- работа в методическото обединение;
- подобряване на професионалните умения;
- работа с млади, новоназначени педагогически кадри;

3. Приемственост между различните етапи на образованието.

## **ОСНОВНИ ФОРМИ, ИЗБРАНИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ:**

- При тематични педагогически съвети – семинар, кръгла маса, дискусия и др.;
- За повишаване професионалните компетентности на педагогическите кадри – работни срещи, дискусия, участие в семинари и тренинги, майсторски клас, взаимно посещение на уроци, открити уроци, организиране на конкурси, провеждане на консултации.

## ПРАВИЛЪта провеждане на квалификационна дейност

### **I. Квалификационната дейност в училище се осъществява въз основа на:**

1. НАРЕДБА № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (Издадена от министъра на образованието и науката, обн., ДВ, бр. 61 от 2.08.2019 г., в сила от 2.08.2019 г., изм. и доп., бр. 101 от 27.11.2020 г., в сила от 27.11.2020 г., бр. 80 от 24.09.2021 г., бр. 52 от 5.07.2022 г., в сила от 5.07.2022 г., изм., бр. 23 от 19.03.2024 г., бр. 67 от 9.08.2024 г., в сила от 9.08.2024 г.).
2. ЗПУО.
3. Планове към съответните стратегии.
4. Стратегия за развитие на образователната институция.
5. Правилник на институцията.

Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РУО–Плевен, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, чрез участие в проекти и програми за квалификационни дейности, до влизане в сила на нови изисквания.

### **II. Общи положения, условия и ред за повишаване на квалификациите и професионалните умения на персонала ( педагогически и непедагогически)**

1. Педагогическият и непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация, както и да получава информации за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация

Условията за участие във форми за повишаване на квалификациите се договарят между педагогическите специалисти и директора в съответствие с НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (Издадена от министъра на образованието и науката, обн., ДВ, бр. 61 от 2.08.2019 г., в сила от 2.08.2019 г., изм. и доп., бр. 101 от 27.11.2020 г., в сила от 27.11.2020 г., бр. 80 от 24.09.2021 г., бр. 52 от 5.07.2022 г., в сила от 5.07.2022 г., изм., бр. 23 от 19.03.2024 г., бр. 67 от 9.08.2024 г., в сила от 9.08.2024 г.).

Педагогическите кадри и непедагогическият персонал се включват в организирани форми за повишаване на квалификациите:

2.1. по собствено желание;

2.2. по препоръка на директора;

3. Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие, съгласно НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

4. Педагогическият специалист или непедагогическият служител, желаещ да участва в квалификационни форми, заявява това (писмено или устно) до Директора на образователната институция.

5. В случаите, когато броят на заявите желание е голям, директорът и председателят на комисията по квалификации могат да извършват подбор на желаещите в зависимост от:

- необходимостта от обучение за съответния преподавател/ служител;
  - предпоставките за прилагане на наученото в дейността на образователната институция.
6. При равни условия с предметно се ползва педагогическият специалист, който през последната година е посетил по – малко квалификационни форми или е от изключителна необходимост обучението за него във връзка с приложението за работа.

7. При завършване от квалификационна форма, участникът представя на Директора отчетните финансови документи, получено удостоверение, попълнена индивидуална квалификационна карта.

### **III. Извършване на годишен анализ**

1. Всеки педагогически специалист представя :

1.1. попълнената индивидуална квалификационна карта;

1.2. предложения за теми за квалификации през следващата учебна година, както и предложения за актуализиране на правилата, механизъм за квалификация.

2. Анализират се получените резултати от квалификационната дейност пред Педагогическия съвет.

3. Свързват се получените резултати с диференцираното заплащане на педагогическите кадри.

### **IV. Мотивация и стимулиране на персонала за участие в квалификационните дейности**

1. Педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за

- повишаване на квалификацията на институционално равнище.
2. На педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен в нормативни актове.
  3. Стимулиране на професионално изявените служители през годината чрез подходящи отличия.
  4. Диференцирано заплащане за по-високо образование и квалификация.

## **ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА**

### **1. На педагогическите кадри**

1. Финансирането се осигурява в рамките на бюджета на образователната институция, от собствени приходи, дарения.
2. Размерът на средствата за квалификация на педагогическите кадри:
  - 2.1. общо на педагогическия персонал се изчисляват като 1,2% от Фонд работна заплата за педагогическия персонал
  - 2.2. средствата (общо за педагогическите кадри) за учебната 2024/2025 година възлизат на 1,2% от ФРЗ - 4101 лв.
  - 2.3. средствата (средно) за един педагогически специалист възлизат на 4101 лв.
  - 2.4. когато квалификацията е платена в този процент се включват средствата за такса (хонорар на учителя) и за логистични разходи.
3. Изцяло се финансира от бюджета на образователната институция следните форми за повишаване на квалификацията:
  - свързани с иновационни методи на преподаване;
  - обхващащи подготовка по ново учебно съдържание;
  - организирани от образователната институция;
4. Образователната институция не финансира обучение (за придобиване на ПКС, по магистърски програми, специализации)
5. Средствата за повишаване квалификацията на педагогическите кадри може да бъдат осигурени:
  - 5.1. изцяло от държавния бюджет, когато се въвеждат нови или се променят съществуващите държавни образователни стандарти.
  - 5.2. от бюджета по даден проект или програма – съгласно условията разписани там.
  - 5.3. от организиращата страна - съгласно условията разписани от нея.
6. Средствата за квалификация на педагогическите кадри могат да бъдат използвани, както индивидуално от всеки, така и за екипно (групови) квалификационни форми, за което е направено обсъждане на педагогически съвет.
7. Педагогическите специалисти са длъжни ежегодно да повишават квалификацията си.

7.1. В случаите, когато даден педагогически специалист не желае да участва в колективна квалификация за образователната институция, той има право да използва предвидената сума за други квалификации.

II. На педагогическия персонал

Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоуправни, финансови и др.) се договарят между педагогическия персонал и техния работодател.

Изработил:

1. Комисия по квалификационна дейност:

Диляна Митова – Учител, ПЕ

2. Синдикална организация

Председател: /Добринка Кирова/

**1. Раздел: Информационно-методическо обезпечаване**

№	Съдържание на дейността	Срок/ период на провеждане	Отговорник/ чи	Очакван резултат	
				Количество (брой или %)	Качествен
1	Изработване и попълване на индивидуална карта за квалификация през учебната година и изготвяне на обобщена информация за участието в квалификационни форми	през учебната година	Директор Председател на ККД	9 бр.	изработени индивидуални карти за квалификация
2	Създаване и попълване на професионално портфолио на педагогически специалисти	през учебната година	Педагогическите специалисти	9 бр.	изработени портфолия

**2. Раздел: Повишаване професионалните компетентности на педагогическите кадри**

**е на професионалните умения чрез квалификации КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА ДЕЙНОСТИТЕ : ВЪТРЕШНО УЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИЯ**

№	Съдържание на дейността	Срок/ период на провеждане	Участници	Организационно направление/ форма, чрез която се реализира	Очакван резултат	
					Количествен (брой или %)	Качествен
1	Проучване желанията на педагогическите специалисти за квалификация и изготвяне на план за работата през учебната 2024/25 година	м. Септември 2024 г.	Председател на МО	Анкета за потребностите от квалификация на педагогическите специалисти	9 бр.	повишени компетентности на педагогическите кадри
2	Самообразование на педагогическите кадри по избрана тема за самообразование	през учебната година	всички педагогически кадри	курсове семинари	9 бр.	повишени компетентности на педагогическите кадри
3	Повишаване на квалификацията, чрез участие в институционални и извънинституционални форми (вкл. дистанционни, онлайн)	по тематичния план за квалификация на училището и на МО	всички педагогически кадри	РУО МОН	9 бр.	повишени компетентности на педагогическите кадри



**2. 2. Обобщаване и разпространяване на опит**

№	Съдържание на дейността	Срок/ Период на провеждане	Участници или отговорник	Организационно направление/ форма, чрез която се реализира	Очакван резултат	
					Количествен (брой или %)	Качествен
1	Анализ на квалификационната работа	през учебната година	Директор Председател на УЧК	педагогически съвет	9 бр.	Повишаване на компетенции те на специалистите по обсъжданите въпроси
2	Представяне на информация по определени теми (с методическа насоченост):	през учебната година	Определени учители/ възпитатели, работещи по теми	Тематични педагогически съвети	9 бр.	Повишаване на компетенции те на специалистите по обсъжданите въпроси
	1. Сформиране на МО. Запознаване с етичния кодекс на училищната общност- правилата и отговорности, взаимоотношения между колегите, професионално и личностно поведение. Обсъждане и приемане на плана. Утвърждаване със заповед на директора.	Месец Септември	Председателя на МО	МО	9 бр.	
	2. „ Въвеждане в изкуствения интелект за учители в начален етап”	Месец Октомври	Петя Чернева	МО	9 бр.	

3. „ Как да организираме класната стая на открито за създаване на позитивна образователна среда и да прилагане интегрирани форми на обучение“	М. Ноември	Златка Голичева	МО	9 бр.	
4. „Дигитално училище“	М.декември	Ирена Чухова	МО	9 бр.	Повишаване уменията и компетентностите на педагогическите специалисти.
5. „ Интерактивното обучение в учебния процес по български език за развитие на комуникативни умения на деца билингви“	М. Януари	Д.Кирова	МО	9 бр.	
6. „ Съвременни методи в преподаването -. Коучинг“	М.февруари	Деница Симеонова	МО	9 бр.	
7. Как да формираме положителна училищна култура“	М. март	Петя Хаджиева	МО	9 бр.	
8. „Изграждане на общочовешки добродетели у учениците чрез гражданско образование“	М.април	Л. Митова	МО	9 бр.	
9. „Прилагане на специализирана методика за допълнително обучение по	М. Май	Даниела Тотева	МО	9 бр.	

	Български език от предучилищна възраст <sup>2</sup>								
3	Провеждане на открити уроци, кръгли маси, училищни конкурси за педагогическите специалисти	през учебната година	Учителите	открити уроци кръгла маса		9 бр.	Обмен положителни практики	на	
3.1	Открит урок по отделните учебни предмети	през учебната година	Учителите	открити уроци		8 бр.	Обмен положителни практики	на	
3.2	Кръгла маса за отчет по самообразованието	в края на учебната година	Председателя на МО	МО		9 бр.	Повишаване информираността на педагогическите кадри.		
4.	Обмен на опит между училища	през учебната година	РУО МОН	открити практики работни срещи тренинг		9 бр.	Повишаване на уменията и компетентно стите		
5.	Участие в професионални конкурси, конференции	през учебната година	РУО МОН	конкурси конференции		9 бр.	Подобряване компетентности по обсъжданите въпроси.		
6.	Представяне на информация от участие в квалификации на различно ниво	пез учебната година	Съответни участници	Педагогически съвети		9 бр.	Повишаване информираността на педагогическите специалисти.		

## 2.3. Методически обединения.

**Задачи:** развитието на интересите и творческия потенциал на учителите/ възпитателите. Практическо изучаване на въпроси, явяващи се проблемни за определени групи педагози. Организация и координация на методическата работа.

Провеждане на:

2.3.1. тематични методически семинари – веднъж на учебен срок

2.3.2. методически сбирки/заседания – съгласно плановете на МО

#### 2.4. Работа с млади, новоназначени педагогически кадри

№	Съдържание на дейността	Срок/ период на провеждане	Отговорник/ци	Организационно направление/ форма	Очакван резултат	
					Количество (брой или %)	Качествен
1	Съставяне на план (индивидуална карта) за работа с младите/ новоназначените педагогически кадри	М. Септември	Председател на МО	МО	1	Изработен план
2	Подпомагане за изработване на съответна документация, програми	М. Септември	Председател на МО	МО	1	Повишаване информираността на педагогическия специалист.
3	Подобряване на уменията и професионалното израстване на младите/ новоназначени педагогически кадри: 3.1. посещение на уроци 3.2. участие в работата на МО, в различни квалификации	постоянен	Директор Председател на МО	МО	1	Повишаване на уменията и компетентностите

#### 3. Приемственост между различните етапи на образованието

№	Съдържание на дейността/ тема	Срок/ период на провеждане	Отговорник/ци	Организационно направление/ форма	Очакван резултат	
					Количество (брой или %)	Качествен
1.	Адаптацията на учениците в I и V клас	В началото на учебната година	Педагогическите специалисти	МО	9 бр.	

1.1.	Справяне с конфликти–пътнища за преодоляване на конфликтни ситуации	постоянен	Директор	Институционал-на Извънинституци-онална	9 бр.	Повишаване на уменията и компетентности те
2.	Открити уроци в рамките на съответната приемственост	През учебната година	Педагогическите специалисти	МО	9 бр.	Повишаване на уменията и компетентности те чрез обмяната на опит

Забележка: Настоящият план е открит и през учебната година може да се промени и допълва.