

ЗАПОВЕД № РД – 12 – 208/19. 03. 2021 година

На основание чл. 259, ал. 1 от ЗПУО, чл. 19, ал. 2, т. 1 от Наредба №12/01.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, чл. 41, ал. 1, чл. 42, чл. 44 от Наредба № 10 от 2016 г. за организацията на дейностите в училищното образование (Обн. ДВ. бр.73 от 16 септември 2016 г., изм. и доп. ДВ. бр.12 от 3 февруари 2017 г., изм. и доп. ДВ. бр.46 от 9 юни 2017 г., изм. и доп. ДВ. бр.77 от 26 септември 2017 г., изм. и доп. ДВ. бр.48 от 8 юни 2018 г., изм. и доп. ДВ. бр.82 от 5 октомври 2018 г., изм. и доп. ДВ. бр.32 от 16 април 2019 г., доп. ДВ. бр.72 от 13 септември 2019 г., изм. и доп. ДВ. бр.43 от 13 май 2020 г., изм. и доп. ДВ. бр.78 от 4 септември 2020 г., изм. и доп. ДВ. бр.85 от 2 октомври 2020 г., изм. ДВ. бр.92 от 27 октомври 2020 г.), издадена от министъра на образованието и науката, по решение на педагогическия съвет (заседание №10/19.03.2021 г.) и след съгласуване с общественения съвет при училището (заседание №3/19.03.2021 г.)

ОПРЕДЕЛЯМ:

I. Условия за училищния план-прием за ученици в първи клас за учебната 2021/2022 година в ОУ „Христо Ботев“, с. Пелишат – 0,5 паралелка с минимум 8 места.

II. Приемът на ученици в ОУ „Христо Ботев“, с. Пелишат, подлежащи на задължително обучение в първи клас през учебната 2021/2022 година се извършва по следния ред и критерии:

1. ОУ „Христо Ботев“, с. Пелишат осигурява прием на всички подлежащи за първи клас ученици, живеещи в с. Пелишат и на ученици, пътуващи от гр. Плевен.
2. Училището осигурява прием на всички деца, родени през 2014 година и посещавали подготвителна група или клас.
3. Родителят декларира в случай, че детето не е посещавало подготвителна група или клас.
4. Родителят декларира, че детето му ще бъде записано само в това училище.

III. График на дейностите за прием на ученици в първи клас за учебната 2021/2022 година:

1. Провеждане на родителска среща с родителите на децата от ПГ при училището.

Срок: м. април 2021 г.

Отг. Антония Чанкова – Учител, НЕ

Вероника Македонска-Височкова – Учител, ПГ

2. Подаване на необходимите документи:

- Заявление от родител (по образец на училището);
- Оригинал на удостоверението за завършена подготвителна група;
- Копие на акт за раждане;
- Лична здравно-профилактична карта;
- Заявление по образец за включване в група за целодневно обучение – по желание на родителите.

Срок: от 03.06.2021 г. до 07.06.2021 г.

Отг. Комисията по прием на документите

3. Разглеждане на заявленията за прием за записване от училищната комисия – 10.06.2021 г.
4. Обявяване на списъците с класираните ученици

Срок: от 11.06.2021 г.

Отг. Комисията по прием на документите

5. Записване на приетите ученици – от 14.06.2021 г. до 16.06.2021 г.
6. Обявяване на незаетите места – от 17.06.2021 г. до 18.06.2021 г.
7. Попълване на свободните места – до 13.09.2021 г.
8. Утвърждаване на окончателния списък с приети ученици за първи клас – 14.09.2021 г.

Копие от настоящата заповед да се постави на видно място на входа на училището, да се публикува на сайта на училището с цел осигуряване на информираност на родителите.





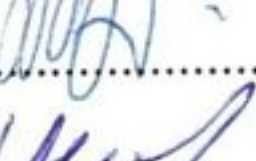
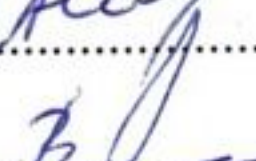
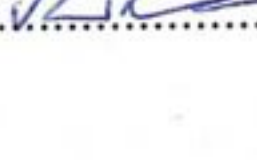
Настоящата заповед да се сведе до знанието на учителите срещу подпис за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнението на заповедта ще осъществявам лично.

Директор:.....
/Петя Хаджиева/



ЗАПОЗНАТИ:

1. Вероника Македонска - 
Височкова
2. Антония Антониева Чанкова 
3. Петя Алексиева Чернева 
4. Добринка Христова Кирова 
5. Петя Христова - Стоянова 
6. Лиляна Венциславова Митова 
7. Иван Мирославов Николов 
8. Виктория Йорданова Иванова 